



FICHE DE POSTE		NOM DE L'ASSOCIATION
RESPONSABLE PROJETS 15-25 ANS		« La Barakatous »
MISSIONS ET FINALITÉ DE L'EMPLOI		SECTEUR
<p>- Au sein du secteur Jeunesse de l'association, faire vivre et accompagner des projets en direction des jeunes de 15 à 25 ans en lien avec le projet associatif, l'équipe et les partenaires locaux</p>		Centre socioculturel – Agrément Animation Globale (4 secteurs : Adulte Famille – Enfance – Jeunesse - Musique)
Missions et tâches		
<p>Le secteur Jeunesse vise à répondre aux besoins des jeunes de 10 à 25 ans sur le bassin de Derval. Pour cela, 2 missions réparties sur 2 postes sont nouvellement expérimentées au sein de l'association :</p> <ul style="list-style-type: none">- Un Animateur.rice responsable 10-17 ans en charge plus spécifiquement de proposer une offre de loisirs- Un Responsable projets 15-25 ans en charge plus spécifiquement d'accompagner les jeunes dans leur vie quotidienne (poste concerné par la présente fiche de poste) <p>Les 2 postes s'articulent, les 2 responsables travaillent ensemble de manière rapprochée.</p>		
<u>Missions principales du poste :</u>		<u>Missions complémentaires du poste :</u>
<p>> Mener un diagnostic pour repérer les besoins du public 15-25 ans</p> <ul style="list-style-type: none">- Aller à la rencontre du public : interventions à l'Espace Jeunes 10-17 ans, interventions au lycée agricole, rencontre avec les équipes saisonnière de l'association etc.- Mailler des partenariats : Mission Locale, Maison des Adolescents, lycée agricole de Derval etc.- Faciliter l'articulation des actions de l'association avec celles conduites par les partenaires du territoire.- Rencontrer des structures modèles « inspirantes »- Organiser la réponse aux problématiques repérées sur le territoire- Développer des actions informatives collectives portées avec et idéalement par les jeunes- Développer tout type d'actions collectives qui fait sens avec les besoins repérés (exemples non exhaustifs : accompagnement au départ à l'étranger, système de parrainage à la conduite supervisée, aide aux		<p>> Assurer le suivi administratif du secteur</p> <ul style="list-style-type: none">- Co-Rédiger le projet et le bilan lié à la « Prestation Jeunes » de la CAF en lien avec la coordinatrice des secteurs de l'association- Définir les actions annuelles du secteur en lien avec la direction, les autres secteurs de l'association et le conseil d'administration.- Assurer le suivi organisationnel- Participer à l'élaboration du budget des actions en lien avec la direction- Suivre et respecter les contraintes budgétaires du secteur posées par le conseil d'administration et gérées par la direction.- Ventiler les factures relatives aux dépenses effectuées- Rédiger des demandes de subventions et en effectuer les bilans- Évaluer les actions et les réajuster- Communiquer sur les actions <p>> Participer à la communication de l'association</p>

devoirs, ouverture d'un lieu de rencontre en autonomie ou toute autre idée lumineuse et cohérente!)

> Déployer le label « SIJ » (Structure Infos Jeunes) en cours d'obtention par l'association

- Le lieu spécifique « SIJ » n'existe pas encore. Le Responsable aura pour première mission la préparation de l'ouverture de la structure au public, l'aménagement de l'espace en lien avec l'Espace jeunes 10-17 ans existant.
- Informer les jeunes et leurs parents sur les questions de la vie quotidienne (études, logement, permis de conduire etc.)
- Orienter vers les acteurs locaux
- Assurer une présence sur les réseaux sociaux (« Promeneurs du Net »)
- Mener des actions collectives d'information dans les locaux et hors les murs
- Participer aux réunions présentiels et visio et aux formations proposées par le réseau Infos Jeunes des Pays de Loire

> Accompagner et animer les projets et actions portés par les jeunes 15-25 ans

- Animer ponctuellement l'Espace jeunes 10-17 ans (lieu de mobilisation du public 15-17 ans)
- Co-animer l'atelier « Débatteurs » avec l'animatrice responsable 10-17 ans auprès des 4e-3e du collège
- Accompagner 2 groupes de jeunes de 15-17 ans dans le montage de leur projet de vacances d'été
- Soutenir les jeunes dans les projets qu'ils souhaitent développer
- Animer des réunions participatives
- Assurer le suivi logistique des actions portées par les jeunes
- Mettre en synergie les actions conduites auprès des jeunes en travaillant notamment de manière rapprochée avec l'animatrice responsable 10-17 ans mais aussi avec les autres secteurs de l'association

- Faire vivre et utiliser les outils de communication de l'association (site internet, facebook, tracts etc)
- Communiquer auprès des partenaires

> Participer à la vie de l'association

- Veiller à l'application du règlement intérieur de l'association.
- Être responsable des matériels mis à disposition pour exécuter les activités et de la sécurité des personnes (salariés, bénévoles et public) appelées à les utiliser.
- Participer et enrichir la vie de l'équipe
- Encadrer possiblement des stagiaires
- Participer aux événements de l'association (Assemblée Générale...)
- Participation à l'entretien des locaux et du matériel
- Soutenir ponctuellement les autres secteurs

POSITIONNEMENT DU POSTE ET PERSPECTIVES	CLASSIFICATION
<p>CDI - 35h hebdomadaire (100%) :</p> <p>> Du lundi au vendredi en période scolaire et pendant les vacances scolaires.</p> <p>> Travail le samedi et en soirée ponctuellement selon l'évolution du projet.</p>	<p>Convention collective ECLAT</p> <p>Groupe D - Coefficient 325</p>
COMPÉTENCES / CAPACITÉS REQUISES	
<p>Diplôme de niveau IV <u>EXIGE</u> (BPJEPS...)</p> <p>Diplôme de niveau V dans l'animation ou le social <u>recommandé</u> (DEJEPS, DECESF, Master, BUT etc.)</p> <p><u>Expérience EXIGÉE en coordination de projets</u></p> <p>Permis de conduire indispensable et véhicule personnel</p>	
<p>SAVOIR-FAIRE (PRATIQUES) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise de la gestion de projets et des techniques d'animation participative - Aptitude à travailler en partenariat et en réseau avec les acteurs locaux, les populations et les institutions - Capacité à inscrire son action dans un projet global - Animation de groupes et réunions - Capacité à travailler en équipe - Rigueur administrative et dans le suivi financier - Capacité rédactionnelle 	<p>SAVOIR-ÊTRE (COMPORTEMENT) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Être optimiste ! - Capacité d'adaptation aux personnes et situations - Créativité, sens de l'initiative pédagogique et de l'innovation - Accueillant, à l'écoute, non jugeant, ouverture d'esprit - Savoir se remettre en question - Polyvalence